

Schreibregeln gemäß der Norm DIN 5008



Kalenderdaten	
2014-10-03	• numerisch mit Mittestrich • Tag und Monat jeweils zweistellig, Jahreszahl vierstellig
03.10.2014	• numerisch mit Punkt • Tag und Monat jeweils zweistellig, Jahreszahl vierstellig
3. Oktober 2014 13. Oktober 2014	• alphanummerisch: Angabe des Monats in Buchstaben • wird z. B. im Fließtext verwendet • Die führende Null bei einstelligen Tagesangaben wird weggelassen. • Jahreszahl vierstellig

Uhrzeiten	
07:30 Uhr 07:30:05 Uhr	• Stunden, Minuten und Sekunden jeweils zweistellig • Gliederungszeichen: Doppelpunkt
13 Uhr	• Bei runden Stundenzahlen kann die Angabe der Minuten (und Sekunden) entfallen.

Zahlengliederungen	
11,99 EUR	• Dezimales Trennzeichen: Komma
0,95 EUR	• Fehlende Zahlen vor dem Komma werden durch eine Null ersetzt
30,00 EUR 60,40 km	• Fehlende Zahlen nach dem Komma werden durch zwei Nullen ersetzt •
30 EUR 4 EUR 20 m	• Bei ungefähren Werten und runden Zahlen müssen die fehlenden Dezimalstellen nicht gekennzeichnet werden
6 400 kg 3 900 km	• Zahlen mit mehr als drei Stellen vor oder nach dem Komma gliedert man durch je ein Leerzeichen in dreistellige Gruppen.
3.690,60 EUR 4.670.123,95 €	• Währungsbeträge werden anstelle des Leerzeichens mit einem Punkt gegliedert.

Währungsbezeichnungen	
EUR 687,90 687,90 EUR 687,90 € USD 687,90 JPY 687,90	• Währungsbezeichnungen schreibt man vor oder nach dem Betrag. • Im Fließtext stehen die Bezeichnungen hinter dem Betrag.

Postfachnummern	
Postfach 3 76 Postfach 13 87 Postfach 9 67 45	• Postfachnummern gliedert man von rechts nach links durch Leerzeichen in Zweiergruppen.

Postleitzahlen	
12105 Berlin 93057 Regensburg 07545 Gera	• Postleitzahlen schreibt man immer fünfstellig und ohne Leerzeichen.

Telefonnummern	
0151 7856782	• Vorwahl und Rufnummer werden durch ein Leerzeichen voneinander getrennt
051 766383-987	• Durchwahlnummern werden ggf. mit Mittestrich angehängt
+49 151 7856782	• Die länderbezogene Zusatznummer (Landesvorwahl) wird wenn nötig mit dem Zeichen + (statt 00) der Ortsnetzkennzahl (Vorwahl) vorangestellt. • Die führende Null der Ortsnetzkennzahl entfällt dann.

Bankleitzahlen	
BLZ 743 514 30	- Bankleitzahlen sind fünfstellig. - Sie werden von links nach rechts in zwei Dreiergruppen und eine Zweiergruppe gegliedert.

Kontonummern	
Kontonummer 123456 Kontonr. 3446789	Kontonummern werden nicht gegliedert.

Rechenzeichen	
$1 + 2 = 3$ $3 * 4 = 12$ $12 : 4 = 3$ $\frac{1}{4} + \frac{1}{4} = \frac{1}{2}$ $1/8 + 10/8 = 1 \frac{3}{8}$ 50 % des Betrages 19 % Mehrwertsteuer Erhöhung um 4 % Temperatur > 0 °C	

Wortzusammensetzungen mit Zahlen	
10-Minuten-Abschrift 15-teiliges Kochset A4-Format	Wörter und Zahlen werden einem Mittestrich ohne Leerzeichen verbunden
17er Schraubenschlüssel ein 20stel 5%ige Erhöhung	ACHTUNG AUSNAHME: Schlusssilben wie er, stel, ig

Schriftzeichen für Wörter	
Ersetzen Schriftzeichen ein Wort, dann folgt darauf ein Leerzeichen.	
§ 50 BGB §§ 4 und 5 BGB mehrere Paragraphen vier Paragraphen	§ als Schriftzeichen für Paragraph §§ für mehrere Paragraphen - Das Zeichen § für "Paragraph" darf nur verwendet werden, wenn Zahlen folgen.
der Artikel # 1234567	Das Zeichen # für "Nummer" darf nur verwendet werden, wenn Zahlen folgen.
Firma Lebmann & Graf	Das Zeichen & (et) für "und" darf nur in Firmennamen verwendet werden.
* 1930	* für "geboren"
+ 2013	+ für "gestorben"

Mittestrich	
Anna-Sofia D-Zug	Mittestrich als <i>Bindestrich</i>: Ohne Leerzeichen
Vor- und Nachname	Mittestrich als <i>Ergänzungsstrich</i>: 1 Leerzeichen nach dem Mittestrich
Steuererhöhungen wird es - wie von der Opposition gefordert - nicht geben.	Mittestrich als <i>Gedankenstrich</i>: Je 1 Leerzeichen vor und nach dem Mittestrich
Autobahn München - Salzburg	Mittestrich als <i>Steckenstrich</i>: Je 1 Leerzeichen vor und nach dem Mittestrich
FC Bayern München - Schalke 04	Mittestrich als Zeichen für "gegen": Je 1 Leerzeichen vor und nach dem Mittestrich
08:00 Uhr - 13:00 Uhr	Mittestrich als Zeichen für "bis": Je 1 Leerzeichen vor und nach dem Mittestrich
Der Unterricht am Montag dauert von 08:00 Uhr bis 13:00 Uhr.	Im Fließtext werden "gegen" und "bis" in der Regel ausgeschrieben.

Satzzeichen	
Für die Satzzeichen Punkt, Komma, Semikolon, Doppelpunkt, Fragezeichen und Ausrufezeichen gilt bzgl. der Verwendung von Leerzeichen folgender Merksatz: VORHER KEINS, NACHHER EINS	
Das Thema "Internet - Chancen und Risiken" wurde ausführlich diskutiert. Der Mitgliedsbeitrag (30 EUR) wird demnächst fällig.	Anführungszeichen und Klammern stehen ohne Leerzeichen vor und nach den Textteilen, die sie einschließen.

Abkürzungen	
usw. z. B. i. A. i. V. evtl. Dr. med.	- Nach Abkürzungen, die im vollen Wortlaut gesprochen werden, wird ein Punkt gesetzt. - Steht die Abkürzung am Satzende, dann ist der Abkürzungspunkt zugleich der Satzschlusspunkt.
UNICEF TÜV CSU UNO ARD	Abkürzungen, die buchstäblich oder wie eigenständige Wörter gesprochen werden, schreibt man ohne Punkt.

Hervorhebungen	
Die nächste Sitzung findet am Montag, den 25.01.2014 statt.	Satzzeichen innerhalb einer Hervorhebung werden in die Formatierung mit einbezogen.
"Wir bitten um Antwort bis nächsten Montag. " "Wir bitten um eine schnelle Antwort."	Am Ende einer Hervorhebung werden Satzzeichen nur dann einbezogen, wenn sie inhaltlich zum hervorzuhebenden Textteil gehören.
Bitte achten Sie auf eine <u>fristgerechte Anmeldung</u> für den Lehrgang.	- Unterstrichen wird vom ersten bis zum letzten Schriftzeichen des hervorzuhebenden Textteils. VORSICHT AUSNAHME: Sogenannte Unterlängen (g, q, j, y, p) dürfen nicht unterstrichen sein EMPFEHLUNG: Andere Hervorhebungsarten verwenden (fett, größere Schrift usw.)